"Un Pueblo sin Archivos, es un Pueblo sin Historia"

Resolución Directoral Regional

N° 00001-2017-GRSM/AR **Exp.: 01548080**

Moyobamba, 30 de Enero 2017.

VISTO:

La solicitud de regularización de Escritura Pública Imperfecta presentada por la señora: ***LOYDITH PEREZ SHAPIAMA*** de fecha ***16 de Enero del 2017***, que contiene la constancia de Escritura Pública Irregular, de fecha ***16 de enero 2017*** y la copia de escritura pública de ***COMPRA VENTA*** otorgado por Dona: ***TERESA AREVALO GARCIA DE GUEVARA***, a favor de Don: ***JOSIAS PEREZ SHAPIAMA*** de fecha: 23 de Enero del año Mil Novecientos setenta y seis (1976); y,

CONSIDERANDO:

Que, de conformidad con la Constitución Política del Estado, Ley de Reforma Constitucional del Capítulo XIV del Título IV, sobre Descentralización - Ley N° 27680, Ley Orgánica de Gobiernos Regionales – Ley N° 27867 y sus modificatorias Leyes N° 27902 y 28013, se les reconoce a los Gobiernos Regionales, autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia.

Que, mediante La constancia de Escritura Pública Irregular, emitida por la Directora Del Archivo Sub Regional, de fecha: ***16 de Enero del 2017*** *y la solicitud de regularización de Escritura Pública Imperfecta presentada por la Señora:* ***LOYDITH PEREZ SHAPIAMA****, de fecha* ***16 de enero del 2017***, el Director del Archivo sub Regional de San Martín, requiere la regularización de escritura pública imperfecta, y se analice la misma de conformidad con lo señalado en los artículos 61° y 62° del Decreto Legislativo N° 1049, referente al procedimiento de regularización de escrituras públicas irregulares o imperfectas, adicionalmente el artículo 63° del Decreto Legislativo N° 1049, concordante con el artículo 5° del Decreto Ley N° 19414 y el artículo 9° de su reglamento aprobado por Decreto Supremo N° 022-75-ED, la Directiva N° 006-2008-AGN/DNDAAI, aprobada por Resolución Jefatural N° 483-2008-AGN/J, modificada la misma con Resolución Jefatural N° 072-2009-AGN/J y Resolución Jefatural N° 265-2009-AGN/J; denominada *"Proceso de Regularización Administrativa de Escrituras Públicas y Acta Protocolares Irregulares que se conservan en el Archivo General de la Nación y Archivos Regionales"*.

"Un Pueblo sin Archivos, es un Pueblo sin Historia"

Resolución Directoral Regional

N° 00001-2017-GRSM/AR **Exp.: 01548080**

Que, en ese sentido, hace llegar la solicitud de regularización de escritura pública de ***COMPRA VENTA*** imperfecta por: ***falta de firma del Ex Notario Don JULIAN DEL AGUILA VELASQUEZ***, *donde consta como otorgante a* ***DOÑA RERESA AREVALO GARCIA DE GUEVARA, A favor de DON JOSIAS PEREZ SHAPIAMA,*** *Escritura Pública de* ***COMPRA VENTA N° 073,*** *del* ***23 de enero de mil novecientos setenta y seis (1976)***, *extendida en el folio* ***Nº 227*** *hasta el folio* ***Nº 232***, *Tomo: único* ***(01),*** *del Bienio* ***1,975 - 1976***, *registrado ante el ex Notario Don:* ***JULIAN DEL AGUILA VELASQUEZ,*** cuya suscripción de regularización será a cargo del Notario Don: **JUSTO PEREZ RUIZ,** Notario de la Provincia de San Martin, acto que se llevará a cabo en la Oficina del Archivo sub Regional de Tarapoto – San Martin.

Que, en ese sentido, la Ley del Notariado aprobada por Decreto Legislativo N° 1049, en su artículo 63°, referente a la Transferencia de los Archivos, señala que habiendo transcurridos dos (2) años de ocurrido el cese del notario, los archivos notariales serán transferidos al Archivo General de la Nación o a los archivos departamentales, de conformidad con el artículo 5° del Decreto Ley N° 19414 y el artículo 9° de su Reglamento.

Que, la **Directiva N° 006-2008-AGN/DNADAAI**, "*Proceso de regularización administrativa de Escrituras Públicas y Actas Notariales Protocolares irregulares que se conservan en el Archivo General de la Nación y Archivos Regionales*", en su artículo 6° señala: *Las escrituras públicas y las actas notariales protocolares irregulares que se conservan en el Archivo General de la Nación y Archivos Regionales, excepto testamentos, son susceptibles de regularización por un notario público en ejercicio.*

Que, al encontrarse inmerso lo solicitado en los Numerales 1 y 2 del artículo 5° de la **Directiva N° 006-2008-AGN/DNADAAI** ***"Proceso de regularización administrativa de Escrituras Públicas y Actas Notariales Protocolares irregulares que se conservan en el Archivo General de la Nación y Archivos Regionales"***, y estando señalado por el artículo 9° de la Directiva en mención, corresponde elaborar la Resolución Directoral Regional de Autorización de Regularización que así lo establezca.

Que, por las razones expuestas, en uso de las facultades y atribuciones conferidas, de conformidad con la Ley N° 27867 - Ley Orgánica de Gobiernos Regionales y sus modificatorias Leyes N°s 27902 y 28013, el Reglamento de Organización y Funciones aprobado mediante Ordenanza Regional N° 003-2013-GRSM/CR, Resolución Gerencial General Regional N° 079-2011-GRSM/GGR de fecha 15 de Diciembre del 2015, en la cual se autoriza al Director del Archivo regional de San Martin la Emisión y Suscripción de las resoluciones de regularización de las Escrituras Públicas imperfectas.

SE RESUELVE:

"Un Pueblo sin Archivos, es un Pueblo sin Historia"

Resolución Directoral Regional

N° 00001-2017-GRSM/AR **Exp.: 01548080**

ARTÍCULO PRIMERO: **AUTORIZAR**, *la regularización de Escritura Pública de* ***COMPRA VENTA*** *imperfecta por* ***falta de firma del Ex Notario don JULIAN DEL AGUILA VELASQUEZ****; donde consta como otorgante a* ***DOÑA TERESA AREVALO GARCIA DE GUEVARA, a favor de don JOSIAS PEREZ SHAPIAMA,*** *Escritura Pública* ***N° 073,*** *del 23 de Enero del año mil novecientos setenta y seis, extendida en el folio* ***Nº 227*** *hasta el folio* ***Nº 232, Tomo: único (01),*** *del* ***Bienio 1,975 - 1976****, registrado ante el ex Notario Don:* ***JULIAN DEL AGUILA VELASQUEZ,*** *cuya suscripción de regularización será a cargo de Don:* ***JUSTO PEREZ RUIZ,*** *Notario de la Provincia de San Martin, acto que se llevará a cabo en la Oficina del Archivo sub Regional de San Martín.*

ARTÍCULO SEGUNDO: **COMUNICAR** el presente acto administrativo al interesado y a la Notario autorizado de regularizar, con copia de la presente resolución, para los fines pertinentes.

Regístrese, Comuníquese y Archívese.

GOBIERNO REGIONAL ARCHIVO REGIONAL DIRECCION SAN MARTIN

GOBIERNO REGIONAL DE SAN MARTIN
Gerencia General Regional

Lic. Arlette Morama Uceda Barrera
DIRECTORA DEL ARCHIVO REGIONAL DE SAN MARTIN